Aanwezig: Marielle, Gijs, Marieke en mogelijk nieuwe kandidaat oudergeleding Patricia.

Afwezig: Jantien (ziek)

* Vorige notulen zijn via mail al goedgekeurd.
* Taakverdeling: Voor nu (in ieder geval tijdelijk) neemt Marieke penningmeesterschap over van Gijs.
* Mededelingen:

GMR: Stacey Koster (leerkracht) gaat in GMR. Nieuwe data zijn afgestemd met GMR-vergaderingen, zodat Stacey mededelingen kan doen en/of evt. aan kan sluiten.

* OR begroting:

Fijn dat adviezen vanuit overleg meegenomen zijn!   
Enkele vragen (Marieke zal deze terugleggen bij penningmeester OR):

* Rakkershof: Wat is reden van deze uitgaven? Op wiens initiatief?
* Reservering niet oormerkt / onvoorzien: wat is het verschil?
* “300 € opruimactie 23-24 door gr 7-8 zijn bij het afscheid gr 8 opgeteld, ivm velen kosten die alleen naar deze groep gaan”: wat wordt hiermee bedoeld?
* Hoe zit het met kosten Musical? Betaald OR die of ook deel financiering van school? Hoe doen andere OR’s dat?
* Aantallen leerlingen: zijn dit exacte aantallen? Of zijn dit percentages waarvan je verwacht dat ze gaan betalen o.b.v. voorgaande jaren? Ons advies om de begroting af te stemmen op te verwachten betalingen, o.b.v. voorgaande jaren.
* Wellicht voor volgend jaar: graag toelichting vanuit OR in de MR vergadering, einde van dit schooljaar. Toelichting kan dan direct gegeven worden en vragen kunnen mogelijk beantwoord worden in de vergadering.
* Advies MR aan OR: goed met directie overleggen, zodat begroting aan team voorgelegd kan worden (taak directie) en men dus weet tot waar financiering OR-gelden gaat.
* Jaarverslag:

Afkortingen voorkomen en nog even op leestekens letten. Jaarverslag inhoudelijk akkoord bevonden.

* Schoonmaak:

Kwaliteit van schoonmaak was met tijdelijk inval veel beter dan voorheen. Vaste schoonmaakster is weer terug. Nu duidelijkere afspraken. Voor nu redelijk tevreden. Blijven volgen of dit zo blijft gaan. Schoonmaakavonden worden afgeschaft (besluit directie) i.v.m. ureninzet leerkrachten. MR heeft hier zorgen over: wordt intensieve schoonmaak dan nog wel uitgevoerd? Vraag Alieke hoe ze dit vorm wil gaan geven (agendapunt volgende vergadering).

* Overblijf:

Klachten vanuit overblijfhulpen. Zorgelijke signalen. Vraag vanuit MR: Wat is wettelijk de rol van school in de overblijf? Wat zijn de consequenties voor ouders/kinderen als gedrag aanhoudt? Wat kan je als school bieden voor ondersteuning van de overblijfhulpen? Belangrijk om ook de kinderen met goed gedrag aandacht te blijven geven. Punt volgende vergadering.

* Voorstel data MR-vergaderingen:

Gepland op woensdagen. Voorgestelde data nog wat schuiven, omdat we anders eind van het schooljaar erg vroeg zijn (gezien de vele stukken). Marielle gaat nieuwe data voorstellen.

* Rondvraag:

Rijksmuseumuitje bleek wel een mail over gestuurd, maar door meerdere (of alle?) ouders niet ontvangen. Hoe weet je zeker dat info aankomt? Is hier een zekerheid voor in te bouwen? Vraag aan Jantien.

Actielijst:

Notulen + agenda op de website plaatsen 🡪 Jantien

Nieuwe overleggen plannen 🡪 Marielle

Gesprek met geïnteresseerden MR 🡪 Marieke

OR bevragen op begroting 🡪 Marieke